



ราชวิทยาลัย
จุฬากรณี

สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬากรณี

ใบสมัครผู้สนใจเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า

สมัครขอเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า

ประเภทกิจการร้านค้าก๋วยเตี๋ยว

รูปภาพ
ผู้สมัครขอเช่าพื้นที่
สถาบันบัณฑิตศึกษา
จุฬากรณี
ขนาด 3x4 ซม.
ระยะเวลาไม่เกิน
6 เดือน

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

2. วัน-เดือน-ปีเกิด..... ปัจจุบันอายุ..... ปี ภูมิลำเนา..... ศาสนา.....

3. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

อีเมล

4. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย อื่นๆ

5. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ได้พิจารณาเงื่อนไข

และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารรายละเอียดการยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษา จุฬากรณี โดยตลอดและยอมรับเงื่อนไขและข้อกำหนดนั้นแล้ว

6. ข้าพเจ้าขอยื่นสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬากรณี บริเวณชั้น 1 อาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬากรณี เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร เป็นค่าเช่าตามเงื่อนไข ดังนี้

6.1 เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายประเภท

ขอเช่าพื้นที่จำหน่ายประเภทร้านค้าก๋วยเตี๋ยว

เมนูอาหาร.....

6.2. ขอเช่าพื้นที่จำหน่ายตามข้อ 6.1. โดยเสนอค่าเช่าไม่ต่ำกว่าที่สถาบันได้กำหนดไว้ เป็น

จำนวนเงิน บาทต่อเดือน

7. ข้าพเจ้าขอเสนอสิทธิประโยชน์นอกเหนือจาก ข้อ 6 (ถ้ามี) ดังนี้

ขอเสนอสิทธิประโยชน์ ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....

8. ข้าพเจ้าได้จัดทำ...

8. ข้าพเจ้าได้จัดทำรายละเอียดตามเงื่อนไข ข้อ 7.2.1. ตามเอกสาร 1 รายละเอียดการยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่

9. ข้อเสนอจะยื่นราคาอยู่เป็นระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์ การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ อาจรับข้อเสนอ ณ เวลาใดก็ได้ ก่อนจะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรตามที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ร้องขอ

10. ในกรณีที่ผู้เช่าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้เช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ผู้เช่าต้องรับรองที่จะดำเนินการ ดังนี้

- 10.1. ผู้เช่าพื้นที่จะดำเนินการปรับปรุงและตกแต่งพื้นที่เช่าได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์
- 10.2. ผู้เช่าพื้นที่ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ตามแบบที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์กำหนดแนบท้ายเอกสาร รายละเอียดการยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ หรือตามแบบที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ได้ปรับปรุงแก้ไข
- 10.3. ผู้เช่าพื้นที่ได้มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามสัญญาเช่า และประกันความเสียหายอันเกิดจากผู้เช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ณ บริเวณชั้น 1 อาคารสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ในวันลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน
- 10.4. หากผู้เช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้น ผู้เช่ายินยอมให้สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์เรียกร้องให้ชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ผู้ให้เช่า และผู้ให้เช่ามีสิทธิ์จะยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ และให้ผู้ยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์รายอื่นเป็นผู้ได้สิทธิ์การเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ต่อไป หรือสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ อาจเรียกให้มีการยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ใหม่อีกครั้งก็ได้

11. ผู้เช่าพื้นที่ยอมรับว่าสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ไม่มีความผูกพันที่จะรับราคาเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดขึ้นในการที่ผู้เช่าได้ยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์

12. หลักฐานประกอบการพิจารณาซึ่งผู้เช่าพื้นที่ได้ส่งให้แก่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ข้าพเจ้ายินยอมให้สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์เก็บไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์

13. ผู้เช่าพื้นที่ได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมแนบเอกสารการยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์นี้โดยละเอียดแล้ว และข้าพเจ้าเข้าใจดีว่าสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ไม่ต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดหรือตกหล่น

14. แบบยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์นี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ ยุติธรรม และปราศจากข้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอสิทธิประโยชน์การขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬารักษ์ ในคราวเดียวกัน

15. เอกสารหลักฐานซึ่งได้แนบพร้อมใบสมัครนี้ (ให้ทำเครื่องหมาย / ลงใน หน้าข้อความ)

15.1. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประชาชน (ผู้เช่า)

จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้เช่า)

จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาทะเบียนสมรส...

- สำเนาทะเบียนสมรส (ผู้ขอเช่า) จำนวน 1 ฉบับ
 - หนังสือยินยอมของคู่สมรส (ของผู้ขอเช่า) จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส (ของผู้ขอเช่า) จำนวน 1 ฉบับ
 - 15.2. กรณีผู้ยื่นเป็นคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล
 - ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมกิจกรรมของคณะบุคคลหรือหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาบัตรประชาชนของคณะบุคคล จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้านของคณะบุคคล จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประชาชน (กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทน) จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน จำนวน 1 ฉบับ
 - หนังสือยินยอมของคู่สมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 - 15.3. กรณีผู้ยื่นเป็นนิติบุคคลห้างหุ้นส่วนและห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรายละเอียดวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลและบัญชีผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประชาชน (ผู้ขอเช่า) จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ขอเช่า) จำนวน 1 ฉบับ
 - หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน 1 ฉบับ (กรณีมีการมอบอำนาจ)
 - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของ ผู้รับมอบอำนาจแทน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
 - 15.4. กรณีผู้ยื่นเป็นนิติบุคคลบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรายละเอียดวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลและบัญชีผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการแทน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
 - หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ (กรณีมีการมอบอำนาจ) สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจแทน
16. เอกสารอื่นๆ (โปรดระบุ)
-

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

ผู้สมัครขอเช่าพื้นที่สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาราชมนตรี