



ราชวิทยาลัย
จุฬาภรณ์

ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ว่าด้วยการรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนพ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการรักษาการแทนและการมอบอำนาจของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ตามพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา๒๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ว่าด้วยการรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนพ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“ราชวิทยาลัย” หมายความว่า ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ตามพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้หมายความรวมถึง ส่วนงานที่ราชวิทยาลัยตั้งขึ้นที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน และได้รับอนุมัติจากสภาราชวิทยาลัย ให้ดำเนินการเพื่อกิจการของส่วนงานหรือส่วนงานที่ราชวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงานนั้นได้

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาในส่วนงานและให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานตามความหมายในข้อบังคับนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดส่วนงานของราชวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานบริหาร คณะวิชา โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดส่วนงานของราชวิทยาลัย

หมวด ๑
การรักษาการแทน

ข้อ ๔ การมอบหมายให้รักษาการแทนเลขานุการราชวิทยาลัย

การมอบหมายให้รองเลขานุการรักษาการแทนเลขานุการให้ทำเป็นคำสั่ง
ราชวิทยาลัย

ในกรณีที่มิได้มีการมอบหมายให้รองเลขานุการผู้ใดรักษาการแทนเลขานุการ
ให้รองเลขานุการที่มีอาชญากรรมสูงสุดและเป็นผู้รักษาการแทนเลขานุการอ ก ประภาคราชวิทยาลัยแจ้งให้
ทราบเป็นการทั่วไป

ข้อ ๕ การมอบหมายให้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนงาน

การมอบหมายให้รองหัวหน้าส่วนงานหรือที่เรียกชื่ออ ย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
ส่วนงาน ให้ทำเป็นคำสั่งของส่วนงานและรายงานเลขานุการเพื่อทราบ

ในกรณีที่มิได้มีการมอบหมายให้มีผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนงานหรือที่
เรียกชื่ออ ย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน ให้รองหัวหน้าส่วนงานหรือที่เรียกชื่ออ ย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าส่วนงาน ที่มีอาชญากรรมสูงสุดเป็นผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนงาน โดยอ ก ประภาศส่วนงานแจ้ง
ให้ทราบเป็นการทั่วไปและรายงานเลขานุการเพื่อทราบ

**ข้อ ๖ การมอบหมายให้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่
เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าที่มีภารกิจจัดการเรียนการสอน**

การมอบหมายให้รองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออ ย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
คณะกรรมการแทนหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออ ย่างอื่นแล้ว ให้ทำเป็นคำสั่งของส่วนงาน

ในกรณีที่มิได้มีการมอบหมายให้มีผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน ให้รอง
หัวหน้าหน่วยงาน ที่มีอาชญากรรมสูงสุด เป็นผู้รักษาการแทนหัวหน้าหน่วยงาน โดยอ ก คำสั่งส่วนงานแจ้ง
ให้ทราบเป็นการทั่วไปและรายงานเลขานุการเพื่อทราบ

ข้อ ๗ การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานราชวิทยาลัย

การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานราชวิทยาลัยให้
เป็นอำนาจของเลขานุการหรือรองเลขานุการที่ปฏิบัติการแทนเลขานุการโดยทำเป็นคำสั่งของ
ราชวิทยาลัย

การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานบริหารส่วนงาน ให้
เป็นอำนาจของส่วนงานหรือรองหัวหน้าส่วนงาน โดยทำเป็นคำสั่งของส่วนงานและรายงานเลขานุการ
เพื่อทราบ

หมวด ๒
การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน

ข้อ ๘ การมอบอำนาจของเลขานุการและการมอบอำนาจช่วงของผู้รับมอบอำนาจจากเลขานุการ

ส.๑ เลขานุการอาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนแก่รองเลขานุการ หรือผู้ช่วยเลขานุการ โดยทำเป็นคำสั่งราชวิทยาลัย

ส.๒ หัวหน้าส่วนงานอาจมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) รองหัวหน้าส่วนงาน

(๒) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นคำสั่งของส่วนงาน

หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนจากหัวหน้าส่วนงาน
อาจมอบอำนาจช่วงให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าหน่วยงาน ก็ได้

การมอบอำนาจตามวรรคสามให้ทำเป็นคำสั่งส่วนงานและรายงานเลขานุการ
เพื่อทราบ

ข้อ ๙ การมอบอำนาจแก่หัวหน้าคณะผู้แทนของราชวิทยาลัยในต่างประเทศ

ในกรณีที่มีภารกิจดำเนินการในต่างประเทศ เลขานุการหรือหัวหน้าส่วนงาน
อาจมอบหมายให้หัวหน้าคณะผู้แทนของราชวิทยาลัยที่เดินทางไปในการกิจนี้เป็นผู้มีอำนาจปฏิบัติการ
แทน โดยทำเป็นคำสั่งราชวิทยาลัยหรือส่วนงาน

**ข้อ ๑๐ การมอบอำนาจแก่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโครงการเพื่อดำเนินการเฉพาะกิจ
หรือบริการร่วม**

ในกรณีที่ราชวิทยาลัยได้มีการจัดตั้งโครงการเพื่อดำเนินการเฉพาะกิจหรือเป็น
บริการร่วมและไม่มีสถานะเป็นหน่วยงาน เลขานุการหรือหัวหน้าส่วนงานอาจมอบหมายให้ผู้ดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโครงการเพื่อดำเนินการเฉพาะกิจหรือบริการร่วมนั้นปฏิบัติการแทน
ก็ได้ โดยทำเป็นคำสั่งราชวิทยาลัยหรือส่วนงาน

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของคำสั่งมอบอำนาจ

คำสั่งราชวิทยาลัยหรือส่วนงานเพื่อมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน และคำสั่ง
มอบอำนาจช่วงให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการมอบอำนาจให้ชัดเจนเพียงพอเข้าใจได้ อย่างน้อยดัง
ประกอบด้วย

(๑) ชื่อหรือตำแหน่งของผู้มีอำนาจ

(๒) ชื่อหรือตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ

(๓) ข้อกฎหมายหรือกฎหมายที่อ้างอิง

(๔) อำนาจที่มีบูรณาการทั้งทางกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการใช้อำนาจด้วยก็ได้

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติการของผู้รับมอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจช่วง

ในการปฏิบัติการแทน ผู้รับมอบอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจช่วงอาจ

ดำเนินการใดๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจนั้น ได้ตามสมควร แต่ต้องใช้อำนาจที่ได้รับมอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือกฎ ตลอดจนคำสั่งของผู้มอบอำนาจที่เกี่ยวข้อง กับเรื่องที่มีการมอบอำนาจนั้น หรือตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจในเรื่องนั้น รวมทั้งต้อง จัดทำรายงานผลการใช้อำนาจดังกล่าวให้ผู้มอบอำนาจหรือผู้มอบอำนาจช่วงแล้วแต่กรณีได้ทราบด้วย

หมวด ๓

การมอบอำนาจทั่วไป

ข้อ ๑๓ การมอบอำนาจในเรื่องทั่วไป

ในกรณีที่เป็นการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนตามหมวด ๒ ของข้อบังคับนี้ เลขาธิการหรือผู้ที่เลขานุการมอบหมาย อาจมอบอำนาจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยที่มีตำแหน่ง ดังแต่ระดับปฏิบัติการ ขึ้นไปเป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินการเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นรายกรณีได้

ในกรณีที่เป็นการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนตามหมวด ๒ ของข้อบังคับนี้ หัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานน้อมอบหมาย อาจมอบอำนาจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนงาน ดังแต่ ระดับปฏิบัติการขึ้นไปเป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใดเป็นรายกรณีได้

การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง ให้ทำเป็นหนังสือ หรือใช้แบบ หนังสือมอบอำนาจของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน

การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง มิให้ใช้กับการทำธุกรรม ทางการเงิน หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน

ข้อ ๑๔ ข้อปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจในเรื่องทั่วไป

ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑๓ จะต้องดำเนินการในกิจการที่ได้รับมอบอำนาจ ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ คำนึงถึงประโยชน์ของราชวิทยาลัยเป็นสำคัญ และเมื่อได้ ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจแล้ว ต้องรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อ ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๑๕ ผู้รักษาการ

ให้เลขานุการราชวิทยาลัยหรือหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของตน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าฯ พากรณวัลย์กิษณ์ อัครราชกุมารี)
ประธานสภาราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์