

แผนบริหารความเสี่ยงสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน (Strategic Risk) “S”

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
S1: การไม่บรรลุ เป้าหมาย Global and Frontier Re- search ของ สถาบัน - การกำหนด ทิศทางขององค์กร (Strategic direc- tion) - การดำเนินการ ตามกลยุทธ์ (Execution Strat- egy)	1. ขาดผู้กำกับดูแลแผน เพื่อให้การดำเนินการ ให้บรรลุเป้าหมายตาม กลยุทธ์ 2. ไม่สามารถดำเนินการ ตามแผนยุทธศาสตร์ได้ เนื่องจากขาด กระบวนการ เปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน (Organization Trans- formation) ในเรื่อง ของ People Trans- formation (กฎระเบียบที่เป็น อุปสรรคในการ ดำเนินงาน การพัฒนา ความสามารถและ ทักษะของบุคลากร รวมทั้งปัจจัยสนับสนุน อื่น)	1. ไม่สามารถกำหนดทิศ ทางการดำเนินงาน สถาบันฯ ให้บรรลุ เป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ที่ตั้งไว้ 2. สถาบัน ไม่สามารถ มองเห็นปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่าง ดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้ 3. เกิดความยุ่งยากในการ ดำเนินการขับเคลื่อน เพื่อให้สถาบันบรรลุ เป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากขาดการ เปลี่ยนแปลงองค์กร และ การเปลี่ยนแปลงที่มี พนักงานเป็นจุด ศูนย์กลาง People Transformation	1. ตั้งคณะกรรมการวางระบบ ยุทธศาสตร์การวิจัย เพื่อ กำหนดทิศทางการวิจัยของ สถาบันและรับผิดชอบดูแล การส่งเสริมการวิจัยและ นวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ 2. สร้างและขยายเครือข่าย ความร่วมมือด้านการวิจัย เพื่อหาแหล่งทุนวิจัย ภายนอกเพิ่มเติมและ พัฒนาทักษะในการทำวิจัย 3. ปรับปรุงแผนการ ประชาสัมพันธ์ของสถาบัน เพื่อจัดกิจกรรมเชิงรุกให้ สถาบันเป็นที่รู้จักมาก ยิ่งขึ้น อาทิ - การผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ต่างๆ (วิดีโอแนะนำ สถาบัน/แผนพัฒนา/	4	3	12	สูง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduction)	1. สร้างผู้นำในการกำกับดูแลทิศทาง งานวิจัยตามเป้าหมายของสถาบัน รวมทั้งกำหนดทิศทางการ ดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายที่วางไว้ 2. ผลักดันให้สถาบันเกิดความ เปลี่ยนแปลงองค์กร Organization Transformation เพื่อขับเคลื่อนให้ เกิดการดำเนินงานตามเป้าหมาย โดย เริ่มที่ People Transformation ที่ เป็นหัวใจสำคัญในการ Transform องค์กรยุคดิจิทัล 3. การกำหนดนโยบายการบริหารงาน บุคคล ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร และแผนดำเนินงานเพื่อรองรับ รูปแบบการดำเนินงานใหม่ ทั้งมิติ การศึกษา การทำวิจัย การบริหาร จัดการ 4. การปรับปรุงการบริหารงานให้อยู่ใน สถานะที่สถาบันสามารถควบคุม	ผู้บริหาร/ งาน ประชาสัมพันธ์

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
	3. ขาดแคลนผู้ที่วางระบบยุทธศาสตร์การวิจัย (Research Direction) มาขับเคลื่อนงานวิจัยทั้งระบบและผู้นำในการกำกับดูแลทิศทางการวิจัย 4. ความไม่ชัดเจนของเป้าหมายในการวิจัยที่มุ่งเป้าและทิศทางในการผลิตผลงานวิจัย 5. สถาบันยังไม่เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในแวดวงการศึกษา - สถาบันมีขนาดเล็ก - การประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ - อัตราการแข่งขันทางการศึกษาสูง - ค่านิยมของสังคมที่ยังค่านิยมและยกย่องผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศและ	4. ขาดผู้กำกับดูแลทิศทางการวิจัยของสถาบันในภาพรวมที่จะนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเสนอต่อผู้บริหาร ในการยกระดับงานวิจัยของสถาบันสู่ระดับนานาชาติ เพื่อพลิกโฉมสู่ความเป็นเลิศ 5. ขาดการบริหารจัดการที่เหมาะสม ในการพิจารณาหาแหล่งทุนวิจัยภายใน/ภายนอก และไม่สามารถสร้างแพลตฟอร์มในการเชื่อมโยงงานวิจัยระดับแนวหน้าของสถาบันกับนานาชาติ 6. การผลิตกำลังคนสมรรถนะสูงด้านวิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอต่อความต้องการของการ	สื่อดิจิทัล) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของสถาบันสู่สาธารณชน - จัดประกวดตราสัญลักษณ์ของสถาบันเพื่อให้เป็นที่จดจำ - เชิญชวนอาจารย์ของสถาบันร่วมกันเขียนบทความเผยแพร่ความรู้สู่สาธารณชนในประเด็นที่กำลังได้รับความสนใจ กิจกรรม Alumni Meeting ในต่างประเทศ - กิจกรรมขยายและสร้างเครือข่ายนานาชาติ เพื่อเพิ่มช่องทางในการรับนักศึกษาต่างชาติจากกลุ่มเป้าหมายบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ที่ต้องการ Upskill เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ						จัดการได้ เช่น ปรับปรุงกฎระเบียบให้เอื้อต่อกลยุทธ์ของสถาบัน วิเคราะห์อุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการทำงานและนำมาปรับปรุงแก้ไข 5. สนับสนุนการนำระบบ IT และ AI เข้ามาช่วยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและตอบสนองต่อกลยุทธ์ การเป็น Frontier Research	

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
	ผู้สำเร็จการศึกษา จากมหาวิทยาลัยที่มี ชื่อเสียงของรัฐ - สถาบันจัดการศึกษา มีความเฉพาะทางสูง ทำให้ไม่เป็นที่รู้จักใน วงกว้าง	พัฒนาประเทศด้าน วิทยาศาสตร์	- กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ผ่านสถานทูตหรือ หน่วยงานของไทยใน ต่างประเทศ อาทิ สำนักงานคณะทูตถาวร ประจำอาเซียน เป็นต้น - กิจกรรมรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีปีที่ 3-4 จากมหาวิทยาลัยต่างๆ มาฝึกงาน เพื่อจูงใจให้ ศึกษาต่อที่สถาบัน							

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
S2: สถาบันไม่สามารถ ดำเนินงานตาม กลยุทธ์ได้ เกิด การหยุดชะงัก ของระบบการ ดำเนินงาน	1. บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถลาออก และไม่สามารถสรรหา บุคลากรมาทดแทนได้ 2. การจ้างผู้เชี่ยวชาญ ทำงานต่อเพื่อลดการ สูญพันธุ์ (Extinction) ของความเชี่ยวชาญ (Talent and Exper- tise Management) ที่อาจสูญเสียไป 3. การเปลี่ยนแปลงที่ รวดเร็วอาจจะส่งผลให้ สมรรถนะที่มีของ บุคลากรมีไม่เพียงพอ 4. การนำเทคโนโลยีมาใช้ ประโยชน์ในการช่วย ปฏิบัติงาน ช้ากว่าการ เปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี	1. การดำเนินงานของ สถาบัน หยุดชะงัก อาจจะไม่ถึงเป้าหมายที่ กำหนด ทั้งด้านมิติ ระยะเวลาและ ประสิทธิภาพ 2. ไม่สามารถแข่งขันในกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ 3. ส่งผลต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของสถาบัน ในด้านการเป็น สถาบันการศึกษาที่ พัฒนากำลังคนให้กับ ประเทศ	1. การสรรหาบุคลากรให้ได้ ตามคุณสมบัติและจำนวน ที่กำหนดในแผนงาน บุคลากร 2. การพัฒนาขีด ความสามารถของบุคลากร สายวิชาการและสาย สนับสนุนเพื่อรองรับงาน ตามภารกิจในอนาคต	2	5	10	สูง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion)	1. กำหนดนโยบายและแผนดำเนินงาน เชิงรุกในการบริหารงานบุคคลเพื่อ การปรับ Profile บุคลากรรองรับ รูปแบบการดำเนินงานใหม่ ทั้งในมิติ การศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ และการบริหาร จัดการ 2. มีแผนการทดแทนบุคลากรใน ตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) 3. จัดให้หน่วยงานด้านทรัพยากรบุคคล มีระบบการบริหารจัดการทรัพยากร มนุษย์ (Human Resources Man- agement: HRM) และ การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ (Human Re- sources Development: HRD) 4. เสริมสร้างระบบและกลไกการบริหาร บุคลากรที่มีความสามารถโดดเด่น (Talent)	ผู้บริหาร/ งานทรัพยากร บุคคล

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
S3: จำนวนนักศึกษา รับเข้าและ จำนวนบัณฑิตที่ สำเร็จการศึกษา ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	ไม่สามารถรับนักศึกษา ได้ตามเป้าหมายของ สถาบัน ส่งผลให้ไม่ สามารถผลิตบัณฑิตได้ ตามเป้าหมาย	1. รายได้ของสถาบันลดลง 2. การบริหารจัดการ งบประมาณไม่เป็นไป ตามแผน 3. ไม่สามารถผลิตบัณฑิต ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ ชาติ 4. อัตราการสำเร็จ การศึกษาของนักศึกษา ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	1. จัดกิจกรรมแนะนำ หลักสูตร RoadShow ในมหาวิทยาลัยที่มี นักศึกษาสายวิทยาศาสตร์ โดยประสานมหาวิทยาลัย ที่อาจารย์ของสถาบันมี Connection 2. จัดซื้อโปรแกรม Fan page Karma ซึ่งเป็นโปรแกรม สำเร็จรูปในการติดตาม จำนวนผู้เข้าชมข้อมูล สถาบันผ่านโซเชียล ต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลของสถาบันให้ตรง กลุ่มเป้าหมาย 3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ นักศึกษาระดับปริญญาโท เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็น ระดับปริญญาเอก 4. สร้างความร่วมมือกับ เครือข่ายนานาชาติเพื่อ เพิ่มจำนวนนักศึกษา ต่างชาติมากยิ่งขึ้น โดยผ่าน	3	3	9	ปาน กลาง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion)	1. ปรับปรุงแผนการประชาสัมพันธ์ของ สถาบัน เพื่อจัดกิจกรรมเชิงรุกให้ สถาบันเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น 2. สนับสนุนการพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตรให้ทันสมัยต่อการ เปลี่ยนแปลงในสาขาวิชาที่เปิดสอน 3. รับนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 3 และปีที่ 4 จากมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้ามาฝึกงานที่สถาบันฯ เพื่อจูงใจให้ ศึกษาต่อที่สถาบันฯ	ผู้บริหาร/ ฝ่ายส่งเสริม วิชาการ-หน่วย รับนักศึกษา

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
			ความร่วมมือกับศิษย์เก่า ชาวต่างชาติในประเทศ ต่างๆ 5. อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ต้องกำกับดูแล ให้การทำวิจัยเพื่อ วิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตาม แผนงานวิจัยที่กำหนด							

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงาน (Operational Risk) “O”

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
O1: จำนวนและ ตำแหน่งทาง วิชาการของ บุคลากรไม่ เพียงพอต่อการ ขับเคลื่อนสถาบัน ทำให้ไม่สามารถ พัฒนาสถาบัน ได้เต็ม ประสิทธิภาพ	1. ขาดระบบที่มีคุณภาพ และศักยภาพในการ สรรหาและพัฒนา บุคลากร 2. การข้อกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ ไม่สามารถดำเนินการ ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่มีชั่วโมง สอน	1. จำนวนอัตรากำลังของ บุคลากรไม่เป็นไปตาม แผน 2. ไม่สามารถเพิ่ม ผลงานวิจัยของสถาบัน 3. มีผลกระทบต่อการขอ ตำแหน่งทางวิชาการ	1. กำหนดรายวิชาพื้นฐานให้ คณาจารย์ของสถาบันมี ภาระงานสอน 2. กำหนดหลักเกณฑ์การ เทียบเคียงภาระงานอื่นๆ อาทิ การเป็นอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และร่วม การเป็น Mentor ให้กับนักวิจัยหลังปริญญา เอก การเป็น Reviewer ให้กับวารสารทางวิชาการ หรือการรับเชิญเป็น ผู้บรรยายพิเศษหรือ อาจารย์พิเศษให้กับ สถานศึกษาอื่น เพื่อเทียบ กับภาระงานสอน	3	3	9	ปาน กลาง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion)	1. ควรสร้างระบบการสรรหาและพัฒนา อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการที่มี คุณภาพ ศักยภาพ	ผู้บริหาร

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
O2: การเกิดอุบัติเหตุ หรือได้รับ อันตรายจากการ ปฏิบัติงาน	1. การเกิดอุบัติเหตุจาก การทำงานที่เกิดขึ้น ภายในสถาบัน อันไม่ สามารถควบคุมหรือ คาดการณ์ได้ เช่น การ อุบัติเหตุภายใน สำนักงาน อุบัติเหตุ จากการทำงานที่เกิด ขึ้นกับผู้รับเหมา 2. การได้รับอุบัติเหตุจาก การทำงานภายใน ห้องปฏิบัติการ อันตรายจากสารเคมี และสารชีวภาพ รวมทั้งเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การรั่วไหลของ สารเคมี	1. ส่งผลกระทบต่อการ ดำเนินงานของสถาบัน โดยอุบัติเหตุก่อให้เกิด ความสูญเสียทั้งทางตรง และทางอ้อม เช่น ค่า รักษาพยาบาล ค่า ดำเนินการต่างๆ การ สูญเสียทางด้านร่างกาย และจิตใจ ชีวิตและ ทรัพย์สิน 2. ส่งผลกระทบต่อตัว ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อน ร่วมงานหรือบุคลากร อื่นๆ ที่ปฏิบัติงานร่วมกัน รวมทั้งสิ่งแวดล้อม โดยรอบอาคาร 3. เครื่องมืออุปกรณ์ได้รับ ความเสียหาย การเกิด อุบัติเหตุที่ร้ายแรงทำให้ สถาบันเกิดความเสียหาย และอาจส่งผลกระทบต่อ ชื่อเสียงของสถาบันได้	1. การมีนโยบายความ ปลอดภัยที่ลงนามโดย ผู้บริหารสูงสุด และ ประกาศให้ผู้ปฏิบัติงาน ทราบและถือปฏิบัติโดย พร้อมเพรียงกัน เพื่อแสดง ให้เห็นถึงการส่งเสริมให้ เกิดวัฒนธรรมความ ปลอดภัยในองค์กรและให้ ตระหนักเห็นถึง ความสำคัญเรื่องความ ปลอดภัย 2. มีคณะกรรมการด้านความ ปลอดภัยชุดต่างๆ ที่ช่วย ควบคุมดูแลงานด้านความ ปลอดภัยทั้งภายในอาคาร และในห้องปฏิบัติการ 3. การจัดโครงการอบรมด้าน ความปลอดภัยภายใน องค์กร เพื่อเป็นการให้ ความรู้และฝึกทักษะในการ ทำงานด้านความปลอดภัย เช่น ความปลอดภัยใน	3	2	6	ปาน กลาง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion) การ ถ่ายโอนความ เสี่ยง (Risk Transfer)	1. สร้างความตระหนักรู้ในการ ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยเพื่อกระตุ้น ให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ภายในองค์กร โดยผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษา ต้องให้ความสำคัญในการสื่อสาร ความปลอดภัย และการฝึกอบรมด้าน ความปลอดภัย 2. ปรับปรุงกระบวนการหรือวิธีการ ทำงานเพื่อลดความเสี่ยง เช่น การใช้ เทอร์โมมิเตอร์แอลกอฮอล์แทน เทอร์โมมิเตอร์ปรอทใน ห้องปฏิบัติการ การใช้สารเคมีหรือ อุปกรณ์ที่มีพิษหรืออันตรายน้อยกว่า ทดแทน การใช้อุปกรณ์ป้องกัน อันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมตาม ความเสี่ยงหรืออันตรายที่อาจได้รับ	คณะกรรมการ ด้านความ ปลอดภัย/ งานพัฒนา สภาพแวดล้อม

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
		4. การเกิดอุบัติเหตุที่ร้ายแรงทำให้สถาบันเกิดความเสียหายและอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของสถาบันได้	ห้องปฏิบัติการเคมีและห้องปฏิบัติการชีวภาพและความปลอดภัยในการทำงาน 4. การตรวจประเมินด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ 5. มอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลงานด้านความปลอดภัยด้านต่างๆ เข้ารับการอบรมเพิ่มทักษะกับหน่วยงานภายนอกในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยเฉพาะทาง เช่น ความปลอดภัยทางชีวภาพ 6. ให้มีการรายงานการเกิดอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเพื่อหาสาเหตุและแนวทางป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ 7. นักศึกษาได้พร้อมใจกันจัดทำประกันอุบัติเหตุ							

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
			8. การแต่งตั้งบริษัทที่ปรึกษา ควบคุมโครงการก่อสร้าง อาคารสถาบันอาคาร 2 เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแล โครงการก่อสร้าง							

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) “F”

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
F1: เสถียรภาพทาง การเงินของ สถาบันลดลง	1. การเปลี่ยนสถานภาพ มาเป็น สถาบันอุดมศึกษา เอกชนยังขาดความ ชัดเจนในเรื่องของการ ขอรับการจัดสรร งบประมาณ 2. ประมาณการรายได้ ของสถาบันไม่สมดุลกับ ประมาณการค่าใช้จ่าย ประจำปีของสถาบัน ทำให้เกิดการขาด สภาพคล่องทางการเงิน ส่งผลกระทบกับเงิน สะสมของสถาบัน 3. ภาวะเงินเพื่อส่งผล กระทบต่อค่าใช้จ่าย ส่งผลให้ค่าดำเนินงาน ส่วนอื่นเพิ่มสูงขึ้น	1. ขาดสภาพคล่องทาง การเงินส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของ สถาบัน 2. ขาดทรัพยากรสำคัญใน การขับเคลื่อนกลยุทธ์ ของสถาบันให้เป็นไปตาม เป้าหมาย 3. ผลกระทบต่อชื่อเสียง/ ภาพลักษณ์ของสถาบัน	1. ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้รับการ จัดสรรงบประมาณอย่าง ต่อเนื่อง 2. มีคณะกรรมการบริหารเงิน ลงทุน เพื่อวิเคราะห์ ผลตอบแทนของการลงทุน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล 3. จัดประชุมบุคลากรเพื่อ สร้างความเข้าใจในการ จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ ประจำปีและติดตามให้มี การเบิกจ่ายตามประมาณ การคำขอของแผนงาน/ งาน/โครงการ 4. ติดตามการเบิกจ่ายเงิน ให้กับหน่วยงานภายนอก ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา เพื่อป้องกันการร้องเรียน และผลกระทบต่อชื่อเสียง ของสถาบัน	4	5	20	สูง มาก	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion) และการ ยอมรับความ เสี่ยง (Risk Ac- ceptance)	1. กำหนดเป้าหมายการหารายได้ที่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และการ ดำเนินการของสถาบัน 2. พัฒนาระบบบัญชีเพื่อการวิเคราะห์ ต้นทุนและการทำ Performance Management	ผู้บริหาร/ งานการเงิน การคลังและ นโยบาย

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk) “C”

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
C1: ถูกฟ้องร้องละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคล ตามพรบ. คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล (PDPA)	1. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอม 2. ไม่มีการจัดทำความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรฐานจะก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบหรือความเสียหายในระดับบุคคลหรือองค์กร	1. การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล การเปิดเผยข้อมูล การเกิดการสูญหาย รั่วไหล ของข้อมูลส่วนบุคคล อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิ และเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล 2. การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือขาดการจัดการที่ดี นำไปสู่การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ผลที่ตามมาคือ เกิดการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย แล้วยังมีโทษทั้งปรับและจำคุก และอาจต้องรับโทษทางปกครองร่วมด้วย	1. ตั้งคณะกรรมการดูแลข้อมูลส่วนบุคคล 2. การจัดอบรมให้ผู้มีหน้าที่และบุคลากรในองค์กรมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตาม PDPA	2	4	8	ปานกลาง	การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction)	1. กำหนดนโยบายรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและระยะเวลาการเก็บข้อมูล และการทำลายเอกสารที่มีข้อมูลส่วนบุคคล (Data Retention) 2. มีระบบแจ้งเตือนเพื่อปกป้องข้อมูลจากการโจมตีจากผู้ไม่หวังดี (Breach Notification Protocol) 3. สร้างความตระหนัก และให้ความรู้เกี่ยวกับ PDPA	งานทรัพยากรบุคคล/นิติกร

5. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk) “R”

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
R1: การถูกร้องเรียน เกี่ยวกับการผิด จริยธรรมการวิจัย (Research in- tegrity)	1. การละเมิดและ/หรือ คัดลอกผลงานวิจัยโดย ไม่มีการอ้างอิงที่ ถูกต้อง 2. การซื้อขายผลงานวิจัย และการกระทำใดใดที่ ผิดจริยธรรมการ นำเสนอผลงานวิจัย	1. การเสื่อมเสียชื่อเสียง สูญเสียความน่าเชื่อถือ และความไว้วางใจที่ สาธารณชนมีต่อสถาบัน ส่งผลกระทบต่อ ภาพลักษณ์ของสถาบัน รวมถึงนักวิจัยของ สถาบัน 2. การไม่ได้รับทุนสนับสนุน งานวิจัยจากแหล่งทุน ต่างๆ และสถาบันอาจ ต้องมีส่วนร่วมในการ ชดใช้ค่าเสียหาย หรือคืน ทุนวิจัย ในกรณีที่นักวิจัย ของสถาบันมีการ ประพฤติผิดจริยธรรม การวิจัย	1. มีคณะกรรมการธรรมาภิ บาลและจริยธรรม 2. ให้ความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนัก เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ และจริยธรรมการวิจัย 3. การใช้โปรแกรม Turnitin เพื่อใช้ตรวจสอบการ คัดลอกผลงานทางวิชาการ	2	3	6	ปาน กลาง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion)	1. กำหนดมาตรการป้องกัน ติดตาม และตรวจสอบการประพฤติผิด จริยธรรมการวิจัย	สาขาวิชา/ นิติกร

6. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากอันตรายและภัยพิบัติ (Hazard and Disaster Risk) “H”

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
H1: การเกิดภัยพิบัติ การก่อการจลาจล การก่อการร้ายที่ ส่งผลกระทบต่อ สถาบัน	1. เกิดเหตุการณ์ที่ไม่ คาดคิดจากภัย ธรรมชาติ ภัยพิบัติและ เหตุฉุกเฉิน เช่น เหตุ เพลิงไหม้ อุทกภัย วาทภัย แผ่นดินไหว รวมถึงความเสียหาย ต่อระบบสารสนเทศ และเครือข่าย 2. สถานการณ์ทาง การเมือง การก่อการ จลาจล การก่อการร้าย เหตุระเบิด ความไม่ สงบ ซึ่งไม่สามารถ ล่วงรู้ได้ 3. ยังไม่ได้จัดทำแผน รับมือเหตุการณ์ต่างๆ ที่สำคัญที่อาจส่งผล กระทบต่อการ ดำเนินงานของสถาบัน ฯ ในระยะยาว Busi- ness Continuity	1. ส่งผลกระทบต่อการ ดำเนินงานของสถาบัน โดยภัยพิบัติก่อให้เกิด ความสูญเสียทั้งทางตรง และทางอ้อม เช่น ชีวิต ทรัพย์สิน ค่า ดำเนินการต่างๆ รวมถึง การสูญเสียทางด้านจิตใจ 2. ส่งผลกระทบต่อตัว ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อน ร่วมงานหรือบุคลากร อื่นๆ รวมถึงสิ่งแวดล้อม โดยรอบอาคาร 3. เครื่องมืออุปกรณ์ได้รับ ความเสียหาย 4. การเกิดอุบัติเหตุและภัย พิบัติที่ร้ายแรงทำให้ สถาบันเกิดความเสียหาย และอาจส่งผลกระทบต่อ ชื่อเสียงของสถาบันได้ 5. มาตรการรับมือ สถานการณ์ที่ต่อเนื่องมี	1. มีคณะกรรมการดูแล เกี่ยวกับเหตุฉุกเฉิน ภัย พิบัติ ที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่ คาดคิด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและคณะทำงาน ควบคุมภาวะฉุกเฉินและ อุบัติภัย 2. ดำเนินการจัดเตรียมความ พร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ภัยพิบัติ เช่น เหตุเพลิงไหม้ และน้ำท่วม 3. การจัดโครงการอบรมด้าน ความปลอดภัยต่างๆ เพื่อ เป็นการให้ความรู้และฝึก ทักษะเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับเหตุฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ รวมทั้งการ เกิดเหตุฉุกเฉินภายในห้อง ห้องปฏิบัติการ เช่น สารเคมีหกรั่วไหล	2	2	4	ปาน กลาง	การควบคุม ความเสี่ยง (Risk Reduc- tion) การถ่าย โอน ความ เสี่ยง (Risk Transfer) และ การยอมรับ ความเสี่ยง (Risk Ac- ceptance)	1. เพิ่มกระบวนการจัดทำแผนรับมือ เหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่อาจส่งผล กระทบต่อสถาบัน ในระยะยาว Busi- ness Continuity Plan (BCP) เช่น - แผน BCP รองรับสถานการณ์น้ำ ท่วมใหญ่ - แผน BCP รองรับสถานการณ์ไฟ ไหม้ - แผน BCP รองรับสถานการณ์โรค ระบาด 2. ปรับปรุงกระบวนการสื่อสารองค์กร ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และมี ความทันสมัย สามารถเข้าถึงบุคลากร และนักศึกษาได้ทุกระดับทุกคน 3. สนับสนุนการนำระบบ AI หรือ เครื่องมือสื่อสารในยุคสมัยใหม่เข้ามา บูรณาการ ในการแจ้งเตือนเหตุ ฉุกเฉิน อย่างถูกต้อง แม่นยำ และ รวดเร็ว	งานพัฒนา สภาพแวดล้อม /คณะกรรมการ ด้านความ ปลอดภัย /งานเทคโนโลยี สารสนเทศ

ประเด็นความเสี่ยง/ ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยความเสี่ยง/ สาเหตุความเสี่ยง	ความสูญเสีย/ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการที่มีอยู่	การประเมินความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง		ผู้รับผิดชอบ
				โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	มาตรการใหม่ (แผนจัดการความเสี่ยงที่มีเพิ่ม)	
	Plan (BCP) อาทิ แผน BCP รองรับสถานการณ์น้ำท่วมใหญ่ที่ส่งผลให้บุคลากรนักศึกษาไม่สามารถเดินทางมาทำงาน ทำวิจัย หรือจัดการเรียนการสอนได้ หรือ BCP รองรับสถานการณ์เพลิงไหม้ที่ทำให้สถาบันฯ ต้องหยุดทำการต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือแผน BCP กรณีเกิดโรคระบาด เป็นต้น 4. การสื่อสารภายในองค์กร (Organizational Communication) ยังขาดประสิทธิภาพ	ไม่เพียงพอ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของสถาบัน ทำให้เกิดความสูญเสียและเสียหายที่มีมูลค่าสูง 6. เกิดความล้มเหลวในการสื่อสารภายในองค์กร ทำให้การกระจายข้อมูลข่าวสารไม่ทั่วถึง ไม่ทันการณ์ หากเกิดภัยพิบัติรุนแรงและรวดเร็วส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน	4. จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน โดยมีรายละเอียดการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันหรือก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ หรือแผนกอบกู้สถาบันฯ โดยมีข้อมูลการติดต่อคณะทำงานระงับเหตุฉุกเฉินและหน่วยงานภายนอกที่สำคัญ 5. จัดเตรียมความพร้อมในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติ เช่น ระบบไฟสำรอง ระบบป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้ 6. การจัดทำประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินกับบริษัทประกันภัย							